



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



## CONSORZIO DEI SERVIZI SOCIALI AMBITO A5 REGIONE CAMPANIA

**BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA MEDIANTE IL RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. (ME.P.A.) PER L’AFFIDAMENTO DEL SUPPORTO E GESTIONE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE NELL’AMBITO DELL’ATTUAZIONE DEI PATTI PER L’INCLUSIONE SOCIALE (PAIS) A VALERE SUL FONDO SOCIALE EUROPEO, PROGRAMMAZIONE 2014-2020, PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE (PON) “INCLUSIONE”- AVVISO 1/2019-PAIS**

**Codice CIG: 8545492B13 Codice CUP: E21B19000900001**

### DISCIPLINARE DI GARA

Ai fini della corretta interpretazione del presente disciplinare, si intendono:

- a) per “Amministrazione”, il **Consorzio De Servizi Sociale Ambito A5** quale stazione appaltante che procede all’aggiudicazione del servizio oggetto del presente disciplinare;
- b) per appalto, il contratto a titolo oneroso, stipulato per iscritto tra l’Amministrazione e un operatore economico prestatore di servizi (o, per esso, un consorzio o un raggruppamento temporaneo di operatori economici), avente per oggetto la prestazione di servizi oggetto della presente procedura;
- c) per “affidatario”, l’operatore economico prescelto dall’Amministrazione, cui la stessa affida l’esecuzione dell’appalto secondo le modalità definite nel presente disciplinare;
- d) per contratto, l’atto negoziale con cui verranno ad essere formalizzati i rapporti tra l’Amministrazione e l’operatore economico prescelto come affidatario;
- e) per “Codice dei contratti pubblici”, il **D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50**, recante il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- f) per “regolamento”, il complesso di disposizioni attuative ed applicative del Codice dei contratti pubblici ancora vigenti, ed approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- g) per “specifiche tecniche”, le specifiche contenute in un documento, che definiscono le caratteristiche richieste di un prodotto o di un servizio.

#### Art. 1 - PREMESSA

A seguito della determinazione a contrarre del Direttore Generale n.454 del 04.12.2020 , esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta procedura aperta per l'affidamento del **Supporto e Gestione del Servizio Amministrativo/Contabile** nell’ambito dell’attuazione dei patti per l’inclusione sociale (PAIS) a valere sul fondo sociale europeo, programmazione 2014-2020, programma operativo nazionale (PON) “INCLUSIONE” - Avviso 1/2019 PAIS, ai sensi dell’art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 da espletare tramite portale telematico MEPA/CONSIP.

Alla procedura di gara è stato attribuito dall’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi il seguente numero identificativo: C.I.G. n **8545492B13** Codice CUP: **E21B19000900001**

È designato quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, il Dott. Carmine De Blasio.

Il presente disciplinare allegato al bando, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, definisce le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta, di compilazione e presentazione dell'offerta, elenca i documenti da presentare a corredo della stessa offerta, nonché ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato cartaceo, ritirabile presso la sede del Consorzio dei Servizi Sociali A5 nei giorni non festivi dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00. Si precisa altresì che sul sito del Consorzio all'indirizzo sito internet: [www.servizisocialia5.it](http://www.servizisocialia5.it) è disponibile anche la versione elettronica della documentazione.

## **Art. 2 - CHIARIMENTI- COMUNICAZIONI**

### **2.1 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP esclusivamente tramite la piattaforma MEPA almeno sette giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte. L'operatore economico deve inoltrare la richiesta al RUP. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste verranno rese pubbliche sulla Piattaforma MEPA. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **2.2 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la piattaforma MEPA ai sensi di quanto previsto dall'art. 76, comma 6 del Codice. Pertanto, nel caso in cui l'operatore economico abbia comunicato, in fase di registrazione sulla piattaforma, una posta elettronica ordinaria (PEO), sarà sua cura accertarsi dell'avvenuta ricezione delle comunicazioni inviategli. I concorrenti sono comunque tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ordinaria e segnalare tempestivamente alla Stazione appaltante eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **Art. 3 - OGGETTO-LUOGO-IMPORTO-MODALITA' DI PAGAMENTO**

### **3.1 OGGETTO**

Il servizio che si intende appaltare è il seguente:

Supporto e Gestione del Servizio Amministrativo/Contabile contabile per il sostegno all'attuazione delle azioni connesse alla realizzazione dei patti di Inclusione Sociale (PaIS) a valere sul Fondo Sociale, Programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione"-Avviso 1/2019-PaIS.

Nello specifico le attività richieste sono:

- **Segreteria:** attività di supporto a quelle già svolte dagli uffici di segreteria del Consorzio A5 nell'ambito dello svolgimento delle azioni connesse alla misura di contrasto alla povertà S.I.A. secondo le indicazioni fornite dalla Direzione generale del Consorzio A5.
- **Amministrazione:** attività di supporto a quelle già svolte dagli uffici amministrativi del Consorzio A5 nell'Ambito dello svolgimento delle azioni connesse alla misura di contrasto alla povertà S.I.A. secondo le indicazioni fornite dalla Direzione generale del Consorzio A5.
- **Contabilità:** attività di supporto a quelle già svolte dagli uffici di ragioneria del Consorzio A5 nell'ambito dello svolgimento delle azioni connesse alla misura di contrasto alla povertà S.I.A. secondo le indicazioni fornite dalla Direzione del Consorzio A5:
- **Rendicontazione:** attività di supporto a quelle già svolte dagli uffici del Consorzio A5 nell'Ambito dello svolgimento delle azioni connesse alla misura di contrasto alla povertà Avviso-1 PaIS 201 secondo le indicazioni fornite dalla Direzione del Consorzio A5.

Il servizio verrà espletato secondo quanto prescritto nel Capitolato di gara, fatte salve le ulteriori disposizioni e protocolli relativi all'emergenza COVID-19.

L'affidatario deve avere perfetta conoscenza dei luoghi, delle specifiche e delle modalità indicate nel presente Disciplinare.

### **3.2 LUOGO**

Il servizio si svolgerà in una sede che dovrà essere messa a disposizione, nell'ambito del territorio del Consorzio A5, dall'affidatario.

Categoria CPV 85320000-8 - Codice NUTS ITF34 .

### **3.3 IMPORTO**

L'importo complessivo dell'appalto ammonta € 55.714,29 oltre IVA come per legge.

I costi del personale non sono soggetti a ribasso.

Non sono consentite offerte in aumento, a pena di esclusione. Sono previsti **almeno 52 settimane di servizio**.

Nella somma a base d'asta vanno incluse:

- Oneri della sicurezza: € 0,00;
- spese per il personale impegnato nel servizio;
- spese generali.

L'appalto è finanziato con risorse derivanti dal Fondo Sociale, Programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione"- Avviso 1/2019-PaIS.

L'Amministrazione, nel caso in cui il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per qualsiasi motivo non dovesse erogare e/o decurtare le risorse programmate nell'ambito del servizio oggetto di gara, si riserva la facoltà, con preavviso di giorni 30 e senza che l'aggiudicatario possa pretendere alcunché, di recedere anticipatamente dal contratto prima della scadenza naturale così come previsto all'art. 2 e dunque in applicazione dell'art. 12 del D.M. n. 145\2000. In tal caso sarà corrisposta all'appaltatore solo la somma spettante relativamente al servizio fino ad allora prestato.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto con l'aggiudicatario della gara nel caso in cui venissero a mancare i presupposti economici per la copertura del servizio.

### **3.4 MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Per quanto attiene i pagamenti, questi avverranno sulla base di fatture trimestrali, contenenti un'identica frazione (3/12) del costo complessivo previsto. I corrispettivi saranno erogati con apposito provvedimento a firma del Direttore del Consorzio dietro presentazione di idoneo documento contabile con allegata nota

contenete indicazioni delle prestazioni erogate nel mese considerato. Il Direttore del Consorzio procederà alla liquidazione con apposita determina, entro 30 gg. dalla presentazione della suddetta documentazione.

Il documento fiscale dovrà obbligatoriamente contenere il numero identificativo di gara (CIG), il CUP, il riferimento all'atto amministrativo di aggiudicazione e potrà essere liquidato solo dopo l'acquisizione del DURC rilasciato dagli organi competenti per il servizio oggetto dell'appalto.

Nei corrispettivi si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui al presente disciplinare, tutto incluso e nulla escluso, per l'esecuzione del servizio in parola.

Nei costi sono compresi:

- retribuzione del lavoro degli operatori, che dovrà essere commisurata agli standard della contrattazione collettiva di settore;
- spese generali e di gestione, ivi comprese quelle relative alla sede del servizio appaltato.

In riferimento ai pagamenti si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010, in particolare, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata alla prevenzione di infiltrazioni criminali. A pena di nullità assoluta del contratto, l'aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A. dedicato alle transazioni relative al servizio in oggetto. Egli dovrà, inoltre, a pena di nullità, dichiarare di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 di cui alla Legge n. 136/2010. Per eventuali violazioni degli obblighi sopra descritti, fatta salva l'applicazione della clausola risolutiva espressa, si applicano le sanzioni previste dall'art. 6 della medesima legge.

Il corrispettivo contrattuale è soggetto all'applicazione dell'IVA. se dovuta, e verrà effettuato nel rispetto del D.lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n.

136/2010. Le fatture, intestate a **Consorzio dei Servizi Sociali A5** dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo. L'Aggiudicatario si impegna altresì a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso entro 7 giorni dall'avvenuta variazione. L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

## **ARTICOLO 4 - DURATA - ESECUZIONE ANTICIPATA**

### **4.1 DURATA**

Il servizio oggetto della presente procedura, dovrà essere prestato per l'anno 2021, **per 52 settimane**, dalla data di comunicazione di avvio delle attività salvo proroga e/o rinnovo, così come previsto dagli atti di gara e/o comunque consentito dalla normativa vigente.

La durata del contratto di appalto potrà inoltre essere modificata, senza una nuova procedura di affidamento e previa autorizzazione del RUP, ai sensi dell'art. 106 D. Lgs. 50/2016 e/o specificamente nella ipotesi in cui intervengano ulteriori risorse economiche e/o risorse aggiuntive destinate e/o da destinarsi al servizio oggetto del presente affidamento e senza che ne risulti alterata la natura generale del contratto. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà inoltre essere modificata per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso, l'affidatario, al fine di garantire la necessaria continuità ed il normale svolgimento dei servizi stessi e sulla base di oggettive e motivate esigenze di Servizio, è obbligato ad accettare la proroga del contratto sino all'espletamento della gara stessa per un massimo di mesi 6 (sei), salvo diversa maggiore durata concordemente stabilita dalle parti. L'aggiudicatario è tenuto allo svolgimento delle prestazioni di cui al contratto alle medesime condizioni dello stesso disciplinato, senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo. La stazione appaltante, indipendentemente dalle ipotesi sopra descritte, intende avvalersi della procedura prevista dall'art. 63 comma 5 del D.lgs. 50/2016, in presenza delle risorse necessarie.

### **4.2 ESECUZIONE ANTICIPATA**

Il Responsabile del Procedimento può in particolare autorizzare l'esecuzione anticipata della prestazione dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace:

a) quando si determinino condizioni per le quali, per la loro natura o per il luogo in cui deve essere eseguito il contratto, i servizi debbano essere immediatamente consegnati;

b) in casi di comprovata urgenza, in particolare quando la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara di appalto determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

L'Amministrazione autorizza l'esecuzione anticipata del contratto attraverso apposito provvedimento che indica in concreto i motivi che giustificano l'esecuzione anticipata, ai sensi delle lettere a) e b) del precedente comma. L'Amministrazione si riserva comunque, in relazione a casi di straordinaria necessità, determinati da situazioni contingibili ed urgenti, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione provvisoria, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo secondo quanto previsto dal presente contratto.

## ARTICOLO 5 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 aventi come finalità statutaria gli interventi di natura sociale e/o assistenziale e senza fini di lucro.

La partecipazione si intende ammessa in forma singola, riunita o consorziata. E' altresì ammessa la partecipazione di organizzazioni temporaneamente raggruppate/consorziate o raggruppande/consorziande, ai sensi di quanto previsto all'art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzio), ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa e dei R.T.I. o consorzi ai quali l'impresa partecipa. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

### **Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) e di Consorzi.**

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di consorzi ordinari di operatori economici con l'osservanza della disciplina di cui all'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'U.E., nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, nella dichiarazione per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale od associata) pena l'esclusione sia del Consorzio che dei consorziati.

Gli operatori che intendano presentare domanda in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I. ovvero in Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni.

La domanda di partecipazione relativa al possesso dei requisiti previsti dal successivo articolo 5, punto 1 del presente disciplinare, dovrà essere presentata:

- in caso di R. T.I. costituito o costituendo, da tutte le organizzazioni componenti il R.T.I.;
- in caso di consorzio costituito, dal consorzio medesimo e dalle organizzazioni consorziate che parteciperanno alla presente procedura; -
- in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 48, comma 8, lettera e) del D. Lgs. 50/2016, da tutte le organizzazioni che ne faranno parte;
- in caso di consorzio stabile, dal legale rappresentante del Consorzio;

-in caso di R.T.I. già formalmente costituito o di consorzio costituito, dovrà essere allegata alla "Documentazione Amministrativa", copia autentica del mandato collettivo con rappresentanza conferito dalle mandanti alla Capogruppo mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

-in caso di R.T.I. o Consorzio non ancora formalmente costituiti, nella dichiarazione dovrà essere specificato:

a) l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna organizzazione facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio, a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata Capogruppo mandataria, la quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

b) le attività che saranno eseguite da ciascuna organizzazione raggruppanda e dalle organizzazioni consorziate che parteciperanno all'appalto.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa designata mandataria e del Consorzio stesso; in caso di R.T.I. costituendi l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppande.

**Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.**

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare: a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste; b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste; c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o Pag. 11 a 50 costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23.4.2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una subassociazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **6.1 REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO-FINANZIARIO E TECNICO-ORGANIZZATIVO:**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata alle organizzazioni in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo:

#### **A- Requisiti generali**

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice;
2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

#### **B- Requisiti di idoneità professionale - ex art. 83 comma 1 lett. a) del Codice**

- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, ove previsto per la personalità giuridica posseduta, o analogo Registro dello Stato di appartenenza, per attività compatibili con l'oggetto dell'Appalto; iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative sociali, istituito ai sensi della legge n. 381\91, con finalità statutarie e tipologie attinenti alle caratteristiche del servizio oggetto di gara; in caso di partecipazione di cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali non iscritte all'Albo Regionale in quanto con sede legale in regioni che ancora non ne dispongano, dovranno documentare di essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla legge n.381\1991 e con finalità statutarie e tipologie attinenti al servizio oggetto della gara.

- In caso di enti per i quali non vi è obbligo di iscrizione alla CCIAA, va presentata dichiarazione del legale rappresentante, con le formalità di cui all'art.38 del DPR 445/2000 e dell'art.65 del D.Lgs 82/2005, relativa alla ragione sociale ed alla natura giuridica dell'organizzazione concorrente, indicando gli estremi dell'atto costitutivo e dello statuto, nonché di ogni altro elemento idoneo ad individuare la configurazione giuridica, lo scopo e l'oggetto sociale suindicato.

- In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti o da costituirsi o di aggregazione di imprese di rete o di GEIE, il requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento/consorzio ordinario/rete di imprese/GEIE. Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett.b) e c) il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

## **C- Requisiti di capacità tecnico-organizzativa - ex art. 83 comma 1 lett.c) del Codice**

**- Capacità economico-finanziaria (art. 86, comma 4 e Allegato XVII - Parte I D.lgs. 50/2016: Mezzi di prova dei criteri di selezione):**

(al fine di garantire una organizzazione adeguata alla tipologia del servizio): avere un fatturato globale riferito agli ultimi tre esercizi finanziari 2017-2018-2019, **non inferiore a € 300.000,00 al netto dell'I.V.A.** Tale requisito è richiesto in relazione alla delicatezza del servizio di supporto amministrativo ma soprattutto contabile nell'ambito dell'attuazione dei patti per l'inclusione sociale, in quanto la richiesta di fatturato fornisce garanzia di ricevere offerte serie ed attendibili, evitando che gli operatori economici con insufficiente dimensione economica ed organizzativa possano presentare offerte non adeguatamente ponderate.

**- Capacità tecnico-organizzativa (art. 86, comma 5 e Allegato XVII - Parte II D.lgs. 50/2016: Mezzi di prova dei criteri di selezione):**

Esecuzione, con enti pubblici, negli ultimi tre anni alla data di scadenza di presentazione dell'offerta relativa alla presente procedura di gara, di attività di supporto e gestione del servizio amministrativo e contabile nell'ambito delle misure di contrasto alla povertà, per le quali deve essere indicato l'oggetto, l'importo, le date ed i committenti.

### **6.2 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Nei raggruppamenti temporanei la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto ad ogni altro singolo membro dell'operatore riunito ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice. Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Nel caso di raggruppamento d'impresе o consorzio già costituiti o da costituirsi i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le seguenti modalità:

**a) i requisiti di carattere generale** devono essere posseduti da ciascuna organizzazione partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le organizzazioni consorziate che partecipano alla presente procedura di gara.

**b) i requisiti di carattere "economico-finanziario e tecnico-organizzativi"** previsti dal presente disciplinare devono essere posseduti cumulativamente dalle ditte raggruppate/consorziate, fermo restando che la ditta indicata quale capogruppo mandataria o l'impresa consorziate deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti o alle altre imprese consorziate.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti richiesti, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente al requisito posseduto.

### **6.3 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:



- Il requisito relativo all'iscrizione nel registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici e quello dell'iscrizione al competente albo professionale dalle consorziate indicate come esecutrici.

-I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, la sussistenza è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

## **Art.7 - AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 D.lgs. 50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 dello stesso decreto legislativo, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, nella Busta A - Documentazione Amministrativa - la specifica seguente documentazione:

**1) dichiarazione**, in carta libera, secondo lo schema "**Allegato 3**", resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'impresa concorrente** attestante:

- a) l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) il possesso da parte dell'impresa dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- c) il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, tra quelli indicati all'art. 18, per i quali non ha fatto ricorso all'avvalimento.

**2) dichiarazione**, in carta libera, secondo lo schema "**Allegato 4**", resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'ausiliaria** attestante:

- a) il possesso da parte dell'impresa dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- b) che l'impresa si obbliga verso il concorrente e verso il Consorzio dei Servizi Sociali Ambito A5 a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, in maniera piena ed incondizionata, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, (il quale, pertanto, potrà disporre effettivamente dei mezzi, delle strutture e delle risorse dell'impresa ausiliaria); il tutto corredato con indicazione specifica di quali mezzi, strutture e risorse verranno messe a disposizione per gli adempimenti contrattali e per quali attività contrattuali;
- c) che la stessa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016;

**3) originale o copia autentica del Contratto** in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto, deve riportare le seguenti indicazioni minime:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento al fine dell'avvalimento.

Il predetto contratto dovrà essere prodotto anche in caso di avvalimento infragruppo.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## ART. 8 - DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Per le sue caratteristiche di qualità e delicatezza, è fatto divieto di cedere o subappaltare il servizio oggetto del presente appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale oltre a ulteriore risarcimento per maggiori danni accertati.

## Art. 9 - CAUZIONE PROVVISORIA E CAUZIONE DEFINITIVA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto al netto dell'IVA (€ 55.714,29) in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e dalle disposizioni vigenti, a favore del Consorzio dei Servizi Sociale A5 Via V. Belli - (83042) Atripalda (AV) C.F. 92062640641 nelle forme di una fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp).

**In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:**

- 1.** contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2.** essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3.** essere conforme allo schema di polizza tipo adottato con decreto del Ministro dello sviluppo economico n. 31/2018;
- 4.** avere validità per giorni 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5.** prevedere espressamente:
  - a.** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b.** la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c.** la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6.** contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante, salvo che per le micro, piccole e medie imprese ai sensi dell'art. 93 comma 8 del Codice;
- 7.** essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8.** essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme: - in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445; - documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della

garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da: a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete; b. consorzio stabile e/o consorziate. Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità ivi previste.

#### **ART. 10 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Il pagamento del contributo previsto in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1 della L. 266/2005, comma 65, è sospeso ex art 65 del DL 19/05/2020 nr. 34.

#### **Art. 11 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico virtuale, contenente l'offerta e la documentazione a corredo, dovrà, **a pena di esclusione**, essere caricato sul Portale MEPA Consip, entro e non oltre il termine perentorio previsto dal bando:

**22/12/2020 ore 12:00**

Il rispetto di tale termine rimane a esclusivo rischio dei mittenti, per cui la Stazione appaltante non si assume responsabilità alcuna.

La presentazione dell'offerta dovrà essere effettuata, a pena di inammissibilità della stessa, esclusivamente mediante il portale del MePA con le prescrizioni tecniche ivi previste. Dovrà essere prodotta tutta la documentazione richiesta meglio sotto indicata.

La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dal MePA:

- “**Busta virtuale Amministrativa**” - contenente la documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara di cui al punto A) sottospecificato;
- “**Busta virtuale Tecnica**” - contenente l’offerta tecnica cioè il Progetto di cui al punto B) sottospecificato;
- “**Busta virtuale Economica**” - contenente l’offerta economica di cui al punto C) sottospecificato.

***La domanda di partecipazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica e tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore munito di idonei poteri. Nel caso di firma a cura di un procuratore, sarà necessario allegare copia della relativa procura sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, salvo il caso in cui dalla visura camerale dell’impresa risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura. Per i documenti non firmati digitalmente, il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni in più fogli distinti).***

#### **A. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta virtuale “Documentazione amministrativa”, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla gara redatta secondo il modello di cui all’allegato “**Allegato 1**”, per la partecipazione in forma singola, “**Allegato 1-bis**” per la partecipazione in forma associata, contenente tutte le informazioni e dichiarazioni richieste. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

**Nella domanda il concorrente deve dichiarare, inoltre, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, quanto segue:**

- A. **Dichiara** di avere in organico le figure professionali richieste per l’espletamento del servizio, in conformità con la normativa regionale vigente e al disciplinare d’appalto, o di impegnarsi a dotarsene, prima dell’inizio dello stesso;
- B. **Dichiara** di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, prescrizioni e modalità contenute nel bando e nel disciplinare di gara, impegnandosi a rispettarli per tutto quanto in essi contenuto;
- C. **Dichiara** di aver tenuto conto nell’offerta presentata degli oneri derivanti dall’osservanza delle misure per la prevenzione degli infortuni e per l’igiene del lavoro previste dal D. Lgs. n. 81/2008 e di rispettarne le disposizioni;
- D. **Si impegna a rispettare tassativamente** i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l’avvenuto adempimento, all’interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- E. **Dichiara** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex L. n. 68/99;
- F. **Dichiara** di aver realizzato un fatturato globale riferito agli ultimi tre esercizi finanziari 2017-2018 - 2019, non inferiore a € 300.000,00 al netto dell’I.V.A., come di seguito riportato:

|                                       |                                |                                |                                |
|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Fatturato globale<br>(2017.2018.2019) | Fatturato Globale Anno<br>2017 | Fatturato Globale Anno<br>2018 | Fatturato Globale Anno<br>2019 |
|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

**G. Dichiaro l'esecuzione, con enti pubblici, negli ultimi tre anni alla data di scadenza di presentazione dell'offerta relativa alla presente procedura di gara, di attività di supporto e gestione del servizio amministrativo e contabile nell'ambito delle misure di contrasto alla povertà Pon Inclusionione**

| Committente | Durata contratto<br>(Data da....a....) | Importo<br>(al netto di IVA) | Tipologia Servizio | Destinatari |
|-------------|--|------------------------------|--------------------|-------------|
|             |  |                              |                    |             |

**H. Si impegna, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.;**

**I. Indica ai fini dell'acquisizione del DURC e della certificazione ex L. 68/99:**

- 1) per l'INAIL, codice ditta\_\_\_\_\_;
- 2) per l'INPS, matricola azienda\_\_\_\_\_;
- 3) contratto collettivo nazionale di lavoro applicato\_\_\_\_\_;
- 4) dimensione aziendale\_\_\_\_\_;
- 5) ufficio provinciale competente al rilascio della certificazione ex L. 68/99\_\_\_\_\_;

**L. Dichiaro di non incorrere nei divieti di cui all'art. 48, comma 7 del D. Lgs. 50/16;**

**M. (barrare l'ipotesi che ricorre)**

- autorizza** il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime;
- non autorizza** il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime.

(Si ricorda che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali. È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso - Art. 53 D.lgs. 50/2016). La mancata indicazione di quanto indicato al suddetto punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

**N. Dichiaro il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente:....., autorizza la stazione appaltante all'utilizzo della posta elettronica certificata, al seguente indirizzo P.E.C. ....(anche per la comunicazione ex art. 76 Codice appalti).**

**O. Dichiaro di impegnarsi a elaborare il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);**

**P. si impegna ad avere, in caso di aggiudicazione nel termine che sarà assegnato, una sede operativa presso uno dei Comuni dell'Ambito Sociale A5;**

**Q. Dichiaro impegnarsi alla sottoscrizione della specifica polizza assicurativa oltre alla cauzione definitiva, nel caso in cui risultasse aggiudicatario;**

**R. Attesto di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, come descritto nell'informativa riportata in calce.**

**S. Attesto di aver preso visione di tutte le risposte date agli eventuali chiarimenti, di accettarle in modo pieno e incondizionato e di averne tenuto conto ai fini della formulazione dell'offerta economica.**

**T. Dichiaro di accettare l'eventuale esecuzione anticipata della prestazione, nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art.32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;**

**U. Dichiaro di essere a conoscenza che "le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, degli avvisi, dei bandi di gara e delle informazioni di cui all'allegato IX A sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro**

il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione", ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D. Lgs. 50/2016;  
**V. Dichiaro** di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa ai sensi dell'art.32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016.

**Z. Dichiaro** di essere a conoscenza che è vietato cedere il contratto a terzi e subappaltare il servizio;

**W. Si impegna** ad avere, in caso di aggiudicazione nel termine che sarà assegnato, una o più sedi operative presso uno o più Comuni dell'Ambito Sociale A5.

**La domanda è sottoscritta digitalmente:**

- dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore munito di poteri idonei;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare: a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune; b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo. Qualora la domanda non sia firmata dal/i legali rappresentanti, il concorrente allega, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente non risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia della relativa procura sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

**2. CAUZIONE PROVVISORIA**, come definita dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, pari ad € **55.714,29**, al netto di IVA, e costituita nelle forme di una fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, a garanzia dell'offerta presentata, e, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, come meglio specificato al successivo art. 25;

**3. DOCUMENTO "PASSOE"**, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici;

**4. COPIA AUTENTICATA** col sistema dell'autocertificazione dei Bilanci o estratti dei Bilanci dell'impresa degli ultimi tre esercizi (antecedenti la data del bando);

**5. (in caso di avvalimento) DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI** da parte dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria inerenti l'istituto dell'avvalimento da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47 (**allegati 3 e 4**) e **CONTRATTO** di avvalimento;

**6.** In caso di avvalimento, occorre presentare anche il "PASSOE" dell'impresa ausiliaria;

**7.** Polizza assicurativa conto i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4 lett.c, del D.lgs.50/2016;

**8. documento DGUE**

(il documento DGUE deve essere presentato: nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta; -nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'interarete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;-nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre; In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice,devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara).

#### **DOCUMENTAZIONE ULTERIORE DA INSERIRE NELLA BUSTA TELEMATICA A BUSTA AMMINISTRATIVA, IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA:**

Nel caso di partecipazione in forma associata, il concorrente allega la seguente documentazione ulteriore:

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

#### **B. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "B" - OFFERTA TECNICA**

La busta virtuale "Offerta Tecnica", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, un **PROGETTO** tecnico, strutturato in capitoli, presentato su fogli singoli di formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, contenuto entro le 25 facciate, redatto in carattere di dimensione 12 (dodici), riguardante gli elementi in appresso indicati:

- Qualità organizzativa dell'Impresa;
- Qualità del Servizio;

Al fine di poter considerare oggettivamente valutabile la proposta tecnica, contenuta nella relazione, si precisa che la stessa, in quanto impegnativa e da includere nel contratto, dovrà essere dettagliata, specifica oltreché priva di riferimenti generici.

La descrizione delle proposte dovrà essere inoltre inequivocabile al fine di consentire una oggettiva comparazione tra quelle pervenute. Il progetto dovrà riferirsi principalmente alle modalità con cui l'Organismo concorrente intende impostare e gestire il servizio (es. metodi e tecniche adottati, aspetti organizzativi, attività, raccordi con il territorio, caratteristiche, titoli professionali e modalità di utilizzo del personale a disposizione o da reperirsi, modalità di integrazione con le iniziative di volontariato e le altre risorse del territorio, ecc.).

La Commissione valuterà ogni singola offerta, attribuendo un punteggio per ogni singolo criterio previsto nella griglia di valutazione riportata al successivo art. 21 del presente Disciplinare, tenendo conto della esaustività della presentazione e della validità tecnica e tecnologica della proposta. La Commissione potrà non attribuire il punteggio massimo qualora non ritenga alcuna delle offerte meritevole di tale punteggio. L'offerta tecnica presentata da R.T.I./Consorti dovrà contenere, nel dettaglio, le attività che saranno eseguite da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate che parteciperanno alla presente procedura.

Tutta la documentazione relativa all' Offerta Tecnica dovrà essere firmata a seconda dei casi:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- dal legale rappresentante dell'organizzazione capogruppo nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) già costituiti;
- dal legale rappresentante di ciascuna delle organizzazioni che intendono raggrupparsi nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) costituendi.

Inoltre, dovrà contenere:

- apposita dichiarazione ove si specifichi quali informazioni fornite nell'ambito dell'offerta nonché a giustificazione della stessa, costituiscano segreti tecnici o commerciali o ulteriori elementi riservati e per i quali si richiede l'oscuramento ovvero la limitazione in caso di istanze di accesso agli atti.

A la fine, l'impresa deve motivare in maniera dettagliata tale oscuramento o limitazione e che non è sufficiente asserire ad una violazione dei segreti industriali e commerciali, ma tali segreti devono essere sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione sarà tenuto al pieno rispetto di tutto quanto proposto in sede di offerta tecnica la quale costituirà parte integrante del contratto di appalto.

### **C. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "C" - OFFERTA ECONOMICA**

La busta virtuale "Offerta Economica", dovrà contenere, pena l'esclusione, l'offerta economica predisposta con le modalità e le soluzioni tecniche indicate dal sistema MePA secondo il modello "*Allegato 2*", nella quale il medesimo dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il prezzo offerto, in riferimento al costo del servizio **posto a base d'asta, pari euro € 55.714,29 oltre I.V.A.**

Gli importi dell'offerta economica inserita in piattaforma sono comprensivi dei costi della sicurezza, costi del personale. I costi del personale e quelli aziendali della sicurezza devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio, ai sensi dell'art. 95 co. 10 del Codice.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo complessivo a base d'asta e le proposte contenenti varianti di offerta.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016. L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

### **ART. 12 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole: - il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a



conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### Art. 13 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

La valutazione delle offerte sarà eseguita ad insindacabile giudizio di una Commissione Esaminatrice, nominata dall'Ente appaltante a norma dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

La Commissione di gara attribuirà a ciascuna offerta un punteggio complessivo massimo di 100 punti, quale risultante dalla sommatoria delle seguenti valutazioni espresse in punti:

- **Valore Tecnico MAX 80 PUNTI;**
- **Valore Economico MAX 20 PUNTI.**

#### **A) OFFERTA TECNICA - ELEMENTI ORGANIZZATIVI QUALITATIVI (TOTALE PUNTI 80)**

La Commissione valuterà il Progetto Tecnico avendo a disposizione 80 punti, secondo i parametri e le specifiche di seguito riportati:

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>PROPOSTA GESTIONALE</b>   | <b>MAX PUNTI 55</b> |
| Esperienza nella gestione di servizi oggetto della gara<br>punti 2 per ogni anno di esperienza.            | <b>20</b>           |
| Progetto di gestione del servizio oggetto della gara.  | <b>35</b>           |
| <b>GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE</b>   | <b>MAX 10</b>       |
| Programmazione Formazione, profilo, mansioni e compiti attribuiti al personale che si intenderà realizzare | <b>10</b>           |
| <b>PROPOSTE MIGLIORATIVE RISPETTO A QUANTO PREVISTO NEL DISCIPLINARE</b>                                   | <b>MAX 15</b>       |
| Eventuali ore aggiuntive e prestazioni riferite esclusivamente al personale impiegato nelle attività.      | <b>5</b>            |
| Altre proposte migliorative inerenti all'organizzazione del servizio                                       | <b>10</b>           |
| <b>TOTALE</b>  | <b>MAX 80 punti</b> |

L'offerta di ore aggiuntive e il relativo punteggio incide sotto particolari profili qualitativi del servizio, in quanto connessi a esigenze di solidarietà sociale (cfr. Delibera ANAC n. 439 del 15/05/2018). Il criterio di valutazione resta qualitativo.

In relazione agli elementi qualitativi indicati, la commissione giudicatrice assegnerà i punteggi facendo riferimento alla ricchezza degli spunti progettuali, all'aderenza rispetto a quanto richiesto nel disciplinare d'appalto, all'innovatività del progetto, misurando gli stessi secondo la seguente scala di giudizi:

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b><i>eccellente</i></b>     | <i>massimo del punteggio previsto per la voce</i>     |
| <b><i>ottimo</i></b>         | <i>90% del punteggio massimo previsto per la voce</i> |
| <b><i>distinto</i></b>       | <i>80% del punteggio massimo previsto per la voce</i> |
| <b><i>buono</i></b>          | <i>70% del punteggio massimo previsto per la voce</i> |
| <b><i>discreto</i></b>       | <i>60% del punteggio massimo previsto per la voce</i> |
| <b><i>sufficiente</i></b>    | <i>50% del punteggio massimo previsto per la voce</i> |
| <b><i>mediocre</i></b>       | <i>40% del punteggio massimo previsto per la voce</i> |
| <b><i>limitato</i></b>       | <i>30% del punteggio massimo previsto per la voce</i> |
| <b><i>molto limitato</i></b> | <i>20% del punteggio massimo previsto per la voce</i> |
| <b><i>inadeguato</i></b>     | <i>nessun punteggio</i>                               |

È sottinteso che il progetto che non ottemperi a quanto previsto nel presente disciplinare e non risponda ai requisiti minimi prescritti non potrà essere ammesso alle successive fasi di gara.

Il punteggio per ogni singolo elemento verrà attribuito fino alla seconda cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale terza cifra decimale.

Il Consorzio A5 si riserva la facoltà di richiedere a tutti o ad alcuni dei concorrenti, a mezzo di comunicazione scritta trasmessa via pec, la presentazione entro un termine perentorio di ulteriori informazioni di approfondimento al fine di acquisire ulteriori elementi conoscitivi dell'offerta tecnica.

La documentazione relativa a titoli, requisiti e servizi svolti che, sono oggetto di valutazione al fine dell'attribuzione dei punteggi di cui al presente allegato, potrà essere presentata anche mediante autocertificazione a norma del DPR n. 445/2000. La ditta aggiudicataria sarà obbligata a presentare la documentazione originale relativa alle autocertificazioni esibite. L'accertamento di dichiarazioni anche parzialmente non veritiere comporterà l'annullamento dell'affidamento oltre alle altre sanzioni di legge. Tutti i requisiti dichiarati e proposti alla valutazione devono essere posseduti da tutti i concorrenti, singoli o associati, alla data di pubblicazione del bando di gara.

**OFFERTA ECONOMICA MAX PUNTI 20**

|  |                              |
|--|------------------------------|
| <b>OFFERTA ECONOMICA</b>   | <b>Punti da assegnare 20</b> |
| <p>Il punteggio sarà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore secondo la seguente formula:</p> <p>Punteggio = miglior prezzo x20/prezzo offerto</p> |                              |
| <b>Punteggio totale</b>  | <b>Punti 20</b>              |

**Non sono ammesse offerte in aumento. L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida, purché vantaggiosa per l'Amministrazione.**

#### Art. 14 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

**Le operazioni avverranno tramite il portale MEPA.**

1. Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

2. Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B:la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

3. Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

4. In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 12. La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

5. Successivamente, la commissione, in seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle ditte partecipanti esclusivamente a mezzo comunicazione inviata tramite il Portale Mepa Consip, con

**congruo preavviso**, darà lettura dei punteggi [già riparametrati] attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti [ad esempio in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento etc.]. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 12. La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

6. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice -i casi di esclusione da disporre per:-mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti;-presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;-presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **Art. 15 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

#### **Art. 16 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata al termine del relativo procedimento. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011. Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante" o altro metodo consentito. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura. Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle spese di pubblicazione, nonché le relative modalità di pagamento. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le

spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse -ivi comprese quelle di registro ove dovute -relative alla stipulazione del contratto. Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

#### **Art. 17 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

L'aggiudicataria dovrà presentare entro **dieci** giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la seguente documentazione:

- a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione o, per le Imprese non aventi sede in Italia, certificato equipollente, ove previsto;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità e per l'importo previsto dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016;
- c) polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.lgs. 50/2016;
- d) comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

L'Amministrazione procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43, D.P.R. 445/00, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'Impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta. L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

Il contratto con l'Impresa aggiudicataria sarà stipulato nei termini fissati dalla legislazione vigente, dopo la decorrenza del periodo minimo fissato per le comunicazioni di rito ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara all'Impresa concorrente seconda classificata.

**Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016, il contratto d'appalto non potrà essere stipulato prima di n. 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.**

#### **Art. 18- OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

L'Affidatario, all'atto della comunicazione dell'aggiudicazione e in ragione di eventuali sostituzioni di personale, dovrà trasmettere alla Direzione del Consorzio dichiarazione attestante curriculum professionale e formativo.

L'Affidatario ed il personale utilizzato sono tenuti alla massima riservatezza in ordine a dati personali ed eventuali altre notizie afferenti l'utenza. L'accesso e la visione di dati memorizzati o riportati nelle schede individuali è precluso agli estranei, fatta eccezione per l'Amministrazione committente.

Il soggetto aggiudicatario si impegna, altresì, ad osservare tutte le disposizioni di legge sulla prevenzione degli infortuni degli operatori impiegati nel servizio, nonché sul divieto di intermediazione e interposizione nelle prestazioni di lavoro e libera sin d'ora l'Ambito da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali infortuni sul lavoro e/o da ogni altro danno o incidente che, in itinere, potesse derivare, anche a terzi, dall'espletamento del servizio in appalto.

L’Affidatario ha l’obbligo di osservare, oltre che le norme del presente disciplinare, le norme in vigore o emanate in corso d’opera e che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l’infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni sociali, le norme sanitarie, nonché le leggi antinquinamento e le norme della sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni) e ogni altra disposizione normativa applicabile al servizio di cui trattasi.

Inoltre, l’Affidatario si impegna a presentare prima dell’inizio del servizio una dichiarazione del legale rappresentante di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l’ottemperanza alle norme di cui all’art. 17 L. n. 68 del 12.03.1999.

Nell’esecuzione del servizio oggetto del presente appalto la ditta aggiudicataria è obbligata a:

- predisporre un sistema di rilevazione periodica delle attività svolte, rispetto all’adeguatezza operativa-funzionale;
- predisporre un piano di informazione e comunicazione del servizio;
- garantire la copertura del servizio mediante sostituzione del proprio personale assente per qualsiasi motivo, con altro di pari professionalità, nonché di quanti che, a giudizio del Direttore del Consorzio e/o suo delegato, dovessero risultare non idonei allo svolgimento del servizio.

#### **ART. 19 - RAPPORTI CON L’AMMINISTRAZIONE**

L’Affidatario, a seguito della stipulazione del contratto, diventerà il diretto interlocutore dell’Amministrazione per la gestione dei servizi, indirizzando ad essa conseguentemente ogni eventuale comunicazione, doglianza o pretesa.

Qualunque danno in regime contrattuale dovesse derivare a persone, ivi comprese quelle fornite dall’ente e/o dall’organismo aggiudicatario, o a cose, causato dal personale dell’affidatario nell’esercizio del presente appalto, dovrà intendersi, senza riserve o eccezioni, interamente a carico dell’ente e/o dall’organismo appaltatore. In particolare, qualsiasi danno, diretto o indiretto, immediato o futuro, arrecato in qualsiasi modo e/o luogo al minore, ai suoi familiari o a qualsiasi persona presente durante il tempo in cui viene svolto il servizio, sarà completamente risarcito dall’ente e/o dall’organismo aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa sull’Amministrazione.

Pertanto, l’ente aggiudicatario dovrà provvedere a stipulare a proprie spese, entro 15 giorni dall’aggiudicazione, polizza assicurativa afferente la responsabilità civile terzi - ovvero relativa a danni cagionati a terzi da utenti e/o operatori del servizio in parola - per un massimale non inferiore a quello stabilito dalle norme vigenti per danni a persone e/o a cose. L’ente aggiudicatario dovrà altresì provvedere a stipulare idonea copertura assicurativa per gli infortuni degli utenti, nonché copertura assicurativa infortuni per il personale ed eventuali altri operatori e volontari partecipanti alle attività progettuali, esonerando espressamente il Consorzio da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che dovessero verificarsi nell’espletamento del servizio.

In caso di danni arrecati a terzi, l’ente appaltatore sarà comunque obbligato a darne immediata notizia alla Direzione del Consorzio, fornendo per iscritto dettagliati particolari.

L’ente e/o organismo aggiudicatario, ai sensi del comma 7 dell’art. 109 del Decreto 50/2016 deve assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione del servizio sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo ivi comprese le idonee coperture assicurative, relative alla responsabilità civile per danni a persone o a cose conseguenti allo svolgimento del servizio, al rischio di infortunio e di responsabilità civile verso terzi, mediante stipula di apposita polizza assicurativa per importo di massimale non inferiore complessivamente a €.100.000,00 (centomila) di intesa che, ove i danni verificatisi fossero superiori ai limiti del massimale fissato in tale polizza assicurativa, l’aggiudicataria dichiara con la sottoscrizione del contratto di appalto di sollevare il Consorzio e i Comuni dell’Ambito da ogni tipo di responsabilità che ne dovessero

derivare. La validità di tale assicurazione dovrà coprire l'intero periodo del servizio e lo svincolo, della stessa, sarà autorizzato dopo cinque anni dalla fine del rapporto contrattuale.

L'ente e/o organismo aggiudicatario deve:

- di provvedere ad avere una sede operativa in uno dei comuni dell'Ambito A5 e un recapito telefonico attivo nelle ore e nei giorni di copertura del servizio. L'indirizzo e il recapito telefonico della sede operativa dovranno essere comunicati all'Ufficio di Piano all'avvio del servizio e opportunamente pubblicizzati;
- dotare ogni servizio di un telefono aziendale;
- assicurare l'espletamento del servizio, così come previsto nel presente disciplinare; in caso di sciopero del personale o di altri eventi, l'Ambito dovrà essere avvisato con un anticipo di almeno 48 ore. Le interruzioni totali del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità per entrambe le parti.

#### **ART. 20 - COORDINAMENTO**

L'Affidatario attraverso l'opera del Coordinatore del progetto dovrà garantire, anche al fine di consentire alla direzione del Consorzio la verifica, la valutazione ed il controllo:

- delle attività progettuali e dei correlati interventi attuati dagli operatori impiegati;
- della puntuale e regolare compilazione di relazioni di aggiornamento sulla conduzione del servizio;
- degli adempimenti connessi alle attività di segreteria, amministrazione e contabilità secondo modalità organizzative da concordare con il Direttore del Consorzio;
- la puntuale redazione e consegna, al RUP, della documentazione idonea alla rendicontazione.

Inoltre, al coordinatore spetta, in stretta sintonia con il committente:

- la definizione di opportuni momenti di programmazione e verifica.

Il Consorzio eseguirà, tramite il RUP la verifica sull'andamento del servizio e la valutazione sul raggiungimento degli obiettivi dello stesso, relativamente alla qualità, quantità e durata delle prestazioni programmate.

Qualora, a seguito delle verifiche periodiche, venisse evidenziato il mancato rispetto delle condizioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario del servizio, il Consorzio si avvale degli strumenti di risoluzione contrattuale, fatta salva ogni richiesta di risarcimento del danno, ove non ritenga, per ragioni di opportunità ed efficacia, ricorrere all'esecuzione per l'esatto adempimento, di cui all'art. 27 del presente disciplinare.

#### **ART. 21 - MATERIALI IMPIEGATI**

L'Affidatario non potrà richiedere all'utente alcun corrispettivo per il servizio prestato e per i materiali utilizzati nell'effettuazione del servizio.

L'Ente aggiudicatario dovrà assicurare materiali a norma necessari allo svolgimento del servizio.

#### **ART. 22 - OPERATORI E TITOLI PROFESSIONALI**

Per lo svolgimento del servizio l'affidatario dovrà avvalersi, anche nel caso di sostituzione - sotto la propria, esclusiva responsabilità e senza che si possa in alcun modo prefigurare rapporto di lavoro subordinato con l'Amministrazione - di personale opportunamente qualificato ed esperto per il servizio previsto, come riportato dall'art. 3.

L'ente aggiudicatario dovrà dichiarare, sotto propria responsabilità, di osservare nei confronti del personale tutte le norme dei vigenti contratti di lavoro del settore, quelle che regolano le assicurazioni sociali e previdenziali derivanti da leggi e da contratti di lavoro, nonché le norme sul collocamento in quiescenza.

L'Affidatario è tenuto a fornire l'elenco nominativo del personale impiegato nell'espletamento delle attività, corredato di ogni dato necessario (anagrafe e residenza).



L'Affidatario potrà inserire nel Servizio in parola volontari in misura complementare e comunque non sostitutiva rispetto all'organico previsto, dandone comunicazione preventiva alla direzione del consorzio che ne verifica il congruo utilizzo.

L'Affidatario dovrà assicurare, sempre e comunque, il numero sufficiente di operatori per lo svolgimento del servizio nel rispetto dei parametri previsti dalla vigente normativa di settore e richiamati al precedente art. 2, restando a sua completa cura il pronto reperimento e la celere sostituzione in caso di assenze a qualsiasi titolo degli operatori stessi, con contestuale comunicazione al Consorzio dei Servizi Sociali A5.

Sarà cura dell'Affidatario provvedere regolarmente e mensilmente al pagamento delle spettanze in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori, indipendentemente dalle erogazioni disposte in suo favore dal Consorzio dei Servizi Sociali A5, e ciò al fine di evitare disfunzioni, manchevolezze e malcontento da parte dei predetti operatori, a tutto danno degli utenti assistiti e del servizio stesso.

#### **ART.23 - VALUTAZIONI, VERIFICHE E CONTROLLI**

I controlli sull'efficienza e sugli adempimenti relativi alle prestazioni fornite sono svolti di norma attraverso la Direzione del Consorzio, che potrà avvalersi di modalità e strumenti operativi di monitoraggio che di volta in volta riterrà più idonei (visite, schede, somministrazione questionari, ecc.).

#### **ART. 24 - INADEMPIENZE E RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

In caso di accertate inadempienze contrattuali la Direzione del Consorzio contesterà le stesse, per iscritto, assegnando un termine per il relativo superamento.

In assenza di riscontro nei tempi indicati o nel caso in cui gli elementi giustificativi non siano ritenuti validi l'Amministrazione disporrà una penale di €.100,00 per ogni giornata di accertato disservizio per una durata massima di dieci giorni.

Allo scadere di detto termine (10 giorni) l'Amministrazione procederà alla rescissione del contratto in danno della controparte e all'incameramento della cauzione definitiva.

L'Amministrazione, in caso di gravi ed accertate inadempienze, può procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento e con semplice preavviso di 10 giorni, provvedendo al servizio direttamente o ricorrendo ad altro organismo, a spese dell'Ente aggiudicatario, e trattenendo la cauzione definitiva.

Costituiscono motivo di risoluzione del contratto i seguenti casi:

1. insorgenza, a suo carico, di un procedimento per la dichiarazione di Fallimento, Liquidazione coatta, Amministrazione controllata o Concordato preventivo;

1) pronuncia, nei confronti del titolare o dei soci muniti di poteri di rappresentanza, di condanne penali o di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;

3) accertamento della non rispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dal fornitore ai sensi del D.P.R. 445/00;

4) grave violazione e inadempimento degli obblighi contrattuali previsti nel presente disciplinare;

5) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'aggiudicataria del servizio affidato;

6) impiego di personale inadeguato o insufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio;

7) sostituzioni relative a personale in servizio con altro personale non in possesso della qualifica espressamente richiesta;

8) gravi azioni a danno della dignità personale degli utenti da parte degli operatori dell'aggiudicataria.

Nei casi suddetti, la risoluzione si verificherà di diritto al ricevimento, da parte dell'appaltatore, di lettera Raccomandata A/R con la quale l'Amministrazione dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva. In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione - senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo - procederà a incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale e all'esecuzione in danno del servizio, nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior

danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

#### **Art. 25 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia concernente il contratto o comunque connessa all'esecuzione dello stesso si applicheranno le disposizioni degli artt. dal 205 al 208 del Codice. In caso tali tentativi di accordo transattivo falliscano, tutte le controversie derivanti dal contratto o in relazione all'esecuzione dello stesso, saranno risolte mediante ricorso alla giustizia ordinaria. Il Foro competente sarà quello di Avellino.

#### **Art. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Titolare del trattamento dei dati personali forniti è il Consorzio Sociale A5. I dati conferiti dal Concorrente in occasione della partecipazione al procedimento di selezione, della stipula del contratto ed eventualmente successivamente forniti nel corso dello svolgimento dell'attività saranno trattati solo per il perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia e del Regolamento (UE) 2016/679, come dettagliatamente indicato nell'informativa privacy riportata in calce alla domanda di partecipazione. Eventuali trattamenti che perseguano ulteriori e diverse finalità saranno oggetto di specifico consenso. Qualora l'attività oggetto del contratto rendesse necessario nominare l'Affidatario quale Responsabile esterno del trattamento dati, tale nomina avverrà con separato atto scritto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679. Il Committente è tenuto alla pubblicazione delle informazioni e dei dati richiesti ai fini dell'adempimento delle previsioni in materia di trasparenza sull'attività pubblica ai fini dell'applicazione dell'art. 1, co. 32 della legge n. 190/2012 (c.d. Legge anticorruzione) e degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013. (cfr. art. 1, co. 32 della L. n. 190/2012, art. 37 del D. Lgs n. 33/2013, art. 29 D.lgs n. 50/2016). L'affidatario garantisce che tutte le informazioni a qualsiasi titolo connesse all'attività prestata di cui verrà a conoscenza direttamente o per il tramite della Stazione appaltante saranno tenute riservate e non dovranno essere in alcun modo utilizzate o divulgate per nessun proposito che non sia quello strettamente connesso al servizio oggetto del contratto sottoscritto, salva l'autorizzazione scritta da parte del Consorzio e degli eventuali altri soggetti a cui tali informazioni si riferiscono. L'Affidatario si impegna a trattare i dati personali di cui dovesse entrare in possesso in occasione dell'attività prestata secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e comunque nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, nonché con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

#### **Art. 27 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Atripalda, li 04.12.2020

IL DIRETTORE  
F.to dott. Carmine De Blasio